



Abma Schreurs Notarissen
Waterlandlaan 52, Purmerend
Postbus 575
1440 AN Purmerend
088 433 43 33
info@abmaschreurs.nl

NH/2020.02215.01/MMH/YB

Vereniging Technisch Toeleveranciers Evenementen

Op vijftiend mei tweeduizend twintig verschenen voor mij, mr. Corien Elise Jonker, notaris, hierna te noemen notaris, als waarnemer van mr. Nicolette Ferdinanda Constance van der Heijden-Greven, notaris te Purmerend:

1. de heer Jan Gerardus GOMES, Nederlandse identiteitskaartnummer: IN0KP5568, geldig tot twaalf november tweeduizend vierentwintig, wonende Jan van der Benstraat 3, 1742 SB Schagen, geboren te Velsen op negen november negentienhonderdtweeënzeventig, gehuwd;
2. de heer Peter Cornelis PEEREBOOM, Nederlands paspoortnummer: NXK7J6R14, geldig tot vijftien juli tweeduizend zesentwintig, wonende Gouwkamp 32, 1647 BP Berkhout, gemeente Koggenland, geboren te Berkhout op tien mei negentienhonderdvierenzestig, niet als partner geregistreerd en niet-hertrouwde weduwnaar;
3. de heer Remko Alexander VOSSSEN, Nederlands paspoortnummer: NV2J830B9, geldig tot dertig maart tweeduizend vijftentwintig, wonende Rotterdamseweg 250, 3135 PX Vlaardingen, geboren te Gouda op zes maart negentienhonderdzesenzeventig, gehuwd,

hierna samen te noemen: 'de oprichters'.

De verschenen personen hebben mij, notaris, het volgende verklaard:

OPRICHTING VERENIGING

De oprichters verklaren een vereniging op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen.

STATUTEN

Artikel 1 – Naam en zetel

1. De vereniging draagt de naam: **Vereniging Technisch Toeleveranciers Evenementen (VTTE)**.
2. De vereniging is gevestigd in de gemeente Schagen.

Artikel 2 – Doel

De vereniging heeft als doel:

- a. het behartigen van de belangen van de technisch toeleveranciers in de publieke-, culturele- en zakelijke evenementenbranche;
- b. het fungeren als advies- en overlegorgaan, zowel voor de leden onderling als naar lokale, regionale en landelijke overheden en autoriteiten;
- c. het profileren als orgaan waar vakmatig kennis wordt uitgewisseld in de breedste zin van het woord;
- d. het (doen) leveren van producten aan, en het (doen) verrichten van diensten ten behoeve van, de technisch toeleveranciers in de publieke-, culturele- en zakelijke evenementenbranche;

en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Artikel 3 – Lidmaatschap

1. Lid van de vereniging kunnen zijn: _____
natuurlijke personen en rechtspersonen, _____
die het doel en de statuten van de vereniging onderschrijven en een zelfstandige-
onderneming uitoefenen als technisch toeleverancier in de publieke-, culturele- _____
en zakelijke evenementenbranche. _____
Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar. _____
Als het lid (rechtspersoon) betrokken is bij een fusie of splitsing en daardoor _____
ophoudt te bestaan, gaat het lidmaatschap over op de verkrijgende _____
rechtspersoon of de rechtspersoon die op grond van de beschrijving bij splitsing _____
daartoe is aangewezen. _____
Ook samenwerkingsverbanden zonder rechtspersoonlijkheid (maatschappen, _____
vennootschappen onder firma, commanditaire vennootschappen, openbare _____
vennootschappen zonder rechtspersoonlijkheid) kunnen lid zijn van de _____
vereniging, mits zij het doel en de statuten van de vereniging onderschrijven en _____
een zelfstandige onderneming uitoefenen als technisch toeleverancier in de _____
publieke-, culturele- en zakelijke evenementenbranche. Het lidmaatschap van _____
een dergelijk samenwerkingsverband betekent het lidmaatschap van de _____
gezamenlijke vennoten. Het samenwerkingsverband wordt daarbij beschouwd als
één lid. De lidmaatschapsrechten van het samenwerkingsverband kunnen alleen-
worden uitgeoefend door een vennoot die bestuursbevoegdheid heeft. De _____
vennoten van het samenwerkingsverband wijzen een van hen aan als de vennoot
die namens het samenwerkingsverband de lidmaatschapsrechten zal uitoefenen.
2. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het _____
bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Bij niet-toelating door het _____
bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. _____
3. De algemene vergadering kan een lid, op grond van zijn bijzondere verdiensten _____
voor de vereniging, tot erelid benoemen. _____
Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Een erelid heeft
echter geen contributieplicht. _____
4. De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en _____
adressen van alle leden zijn opgenomen. _____
Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene vergadering door
middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat door het _____
lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen. _____
5. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden _____
worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of _____
besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. _____
Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet
uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan. _____
6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, _____
kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene vergadering _____
en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene _____
vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het _____

beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst. _____

Artikel 4 – Einde lidmaatschap _____

1. Het lidmaatschap eindigt door: _____
 - a. het overlijden van het lid; _____

is een rechtspersoon lid van de vereniging dan eindigt zijn lidmaatschap _____ wanneer hij ophoudt te bestaan, tenzij dit ophouden te bestaan het gevolg is van fusie of splitsing. Bij fusie gaat het lidmaatschap over op de verkrijgende rechtspersoon en bij splitsing gaat het lidmaatschap over op de _____ rechtspersoon die op grond van de beschrijving bij splitsing daartoe is _____ aangewezen; _____
 - b. opzegging door het lid; _____
 - c. opzegging door de vereniging; _____
 - d. ontzetting. _____

Door het toe- en uittreden van vennoten eindigt het lidmaatschap van het _____ samenwerkingsverband niet, maar bij uittreding participeert een vennoot niet _____ langer in het lidmaatschap, terwijl toetreding met zich brengt dat een vennoot _____ deel krijgt in het lidmaatschap. _____

2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het _____ einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming _____ van een opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt. Opzegging kan _____ met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden _____ het lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende jaar blijft _____ het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - _____ met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen - pas eindigt aan het eind van het volgend boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere _____ omstandigheden anders besluit. _____

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een _____ maand nadat een besluit waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen _____ zijn verzwaard, hem bekend is geworden of is medegedeeld; het besluit is dan _____ niet op hem van toepassing. _____

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een _____ maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere _____ rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij de _____ oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd. _____

3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het _____ bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van _____ de reden(en) van opzegging. _____

Opzegging is mogelijk: _____

- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het _____ lidmaatschap; of _____
- als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging niet nakomt; of _____
- als een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid als bedoeld in _____

artikel 3 van deze statuten wordt ontbonden; of _____

- wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet geleverd kan worden het _____ lidmaatschap te laten voortduren. _____

Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het _____ lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.

4. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van _____ een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de _____ ontzetting. _____

Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op _____ onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. _____

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft _____ verschuldigd. _____

5. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in _____ kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene _____ vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de _____ algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het _____ beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid _____ waarvan het lidmaatschap is opgezegd, geschorst. _____

6. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting _____ wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend _____ elektronisch is gecommuniceerd. _____

Artikel 5 – Aspirant-leden _____

1. De algemene vergadering kan besluiten tot het instellen van het aspirant- _____ lidmaatschap. Aspirant-leden zijn geen lid, hebben geen stemrecht, maar kunnen wel deelnemen aan activiteiten van de vereniging. Er kunnen verschillende _____ categorieën aspirant-leden zijn. _____

Aspirant-leden hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die _____ vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht. _____

2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating, opzegging en _____ ontzetting met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op _____ de aspirant-leden. _____

3. De aan het aspirant-lidmaatschap verbonden financiële bijdrage per boekjaar, _____ wordt door de algemene vergadering vastgesteld. De bijdrage kan per categorie _____ verschillen, afhankelijk van de activiteiten die voor het aspirant-lid openstaan. _____

4. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van de aspirant- _____ leden zijn vermeld. _____

Artikel 6 – Donateurs _____

1. Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Er kunnen _____ verschillende categorieën donateurs zijn. _____

Donateurs zijn gebonden aan de statuten, reglementen en besluiten van de _____ vereniging. Zij hebben alleen toegang tot de algemene vergadering als die _____ vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht. _____

2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating en opzegging _____

- met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op donateurs.
3. De algemene vergadering stelt het minimumbedrag vast dat, hetzij per boekjaar, – hetzij eenmalig, door een donateur aan de vereniging is verschuldigd. _____
De minimale bijdrage kan per categorie verschillen. _____
 4. De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van de _____ donateurs zijn vermeld. _____

Artikel 7 – Contributie van de leden _____

1. De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de algemene vergadering. Daarbij kunnen de leden verplicht worden een _____ opdracht tot automatische betaling van de periodieke bijdrage te verstrekken. _____
De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een verschillende _____ contributie betalen. _____
2. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel – of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar. –
3. De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in gedeelten – kan worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden. _____

Artikel 8 – Bestuur: samenstelling en benoeming _____

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie (3) natuurlijke personen. _____
De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. _____
Het bestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester. _____
Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de algemene _____ vergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te benoemen. _____
De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden _____ verenigd. _____
Voor ieder van hen kan het bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger _____ aanwijzen, die bij ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij – als plaatsvervanger is aangewezen. _____
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____
Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig _____ mogelijk in de vacatures kan voorzien. _____
2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. _____
Deze benoeming vindt plaats uit de leden van de vereniging dan wel uit de _____ bestuurders van de leden-rechtspersonen van de vereniging, dan wel uit _____ personen die namens een samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 3 lid 1 de lidmaatschapsrechten kunnen uitoefenen. _____
De bestuurders kunnen ook buiten de leden worden benoemd. _____
3. De benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een voordracht. Het bestuur is – bevoegd een voordracht op te maken. _____
De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene _____ vergadering meegedeeld. _____
De voordracht is niet bindend. _____
De algemene vergadering is vrij in de benoeming als de voordracht niet uiterlijk – bij de oproeping voor de algemene vergadering door het bestuur is meegedeeld. –

4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste zes jaar. — Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. — Een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar. — Het bestuur kan bepalen dat een eerste benoemingsperiode die op grond — van het rooster van aftreden drie jaar is of korter is dan drie jaar, bij de — toepassing van de vorige zin niet in aanmerking wordt genomen. —
- b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster — de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. — Wanneer als gevolg hiervan de eerste benoemingsperiode van de in de — vacature benoemde drie jaar is of korter is dan drie jaar, kan het bestuur — bepalen dat deze benoemingsperiode niet in aanmerking wordt genomen bij — de toepassing van onderdeel a van dit lid. —

Artikel 9 – Bestuur: einde functie, schorsing

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt: —
- door aftreden van een bestuurslid; —
 - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd; —
 - door overlijden van een bestuurslid; —
 - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van — zijn gehele vermogen; —
 - door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de algemene — vergadering; —
 - wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een — regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt; — een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde. —
2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden — geschorst. — De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene — vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de — schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn — geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende — algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman — laten bijstaan. —

Artikel 10 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. —
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, — met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van — bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te — behandelen onderwerpen (agenda). — De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend heeft — gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een — langs elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en reproduceerbaar — bericht. —

3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen — door degene die de vergadering bijeenroept. —
4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. —
Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering — vertegenwoordigen. —
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. —
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, — worden de besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van — de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter — doorslaggevend. —

Artikel 11 – Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming — buiten vergadering —

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. —
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de — vergaderingen worden gehouden. —
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. —
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd — gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het — uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan — vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een — stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen — de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. —
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen — gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de — vergadering aangewezen persoon. —
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist — van de vergadering ondertekend. —
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. —
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische — weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het — bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft — gemaakt. —

Artikel 12 – Bestuur: taken en bevoegdheden —

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder is — tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem —

opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de —
vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de vereniging,
naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een —
administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere —
gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en —
verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend. —

Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere —
gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. —

2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot —
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan
van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk —
schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot —
zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt. —

Het bestuur heeft de goedkeuring nodig van de algemene vergadering voor het —
besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als hiervoor omschreven. Deze —
beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden —
teggeworpen. —

Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit —
plaatsvindt onder het voorrecht van boedelbeschrijving. —

3. Het bestuur heeft de goedkeuring van de algemene vergadering nodig voor —
besluiten tot: —

- a. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen of —
geven van registergoederen; —
- b. het aangaan van geldleningen of kredietovereenkomsten; —
- c. het uitlenen van gelden; —
- d. het aangaan van een vaststellingsovereenkomst voor de beëindiging van een
geschil; —
- e. het optreden in rechte, met inbegrip van arbitrale procedures, waaronder niet
begrepen het nemen van conservatoire maatregelen en andere —
rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden; —
- f. het doen van investeringen en aangaan van andere rechtshandelingen die —
uitgaan boven het bedrag dat de algemene vergadering kan vaststellen; —
- g. het aangaan, wijzigen of beëindigen van arbeidsovereenkomsten; —
- h. het vaststellen of wijzigen van een beleidsplan. —

De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te —
omschrijven andere dan hiervoor omschreven besluiten van het bestuur aan haar
goedkeuring onderwerpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering —
wordt onmiddellijk aan het bestuur medegedeeld. —

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep —
worden gedaan. —

Artikel 13 – Vertegenwoordiging —

1. Tot vertegenwoordiging van de vereniging zijn bevoegd: —
- het gehele bestuur samen; —
 - twee gezamenlijk handelende bestuurders. —

- Een individuele bestuurder kan de vereniging niet vertegenwoordigen, tenzij het – bestuur uit één bestuurder bestaat. _____
2. De in het vorig lid van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en — bestuurders tot vertegenwoordiging van de vereniging bestaat ook als tussen de — vereniging en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat. _____
 3. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende — volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als — afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te — vertegenwoordigen. _____
 4. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of — meer bestuurders kan de algemene vergadering een of meer personen aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen. _____

Artikel 14 – Verslaggeving en verantwoording _____

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, verlenging van deze termijn door de algemene vergadering — uitgezonderd, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging — en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten — met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken — worden ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van een — of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding — gemaakt. _____

Als de vereniging een of meer ondernemingen in stand houdt, die op grond van — de wet in het handelsregister moeten worden ingeschreven, wordt op de staat — van baten en lasten de netto-omzet van deze ondernemingen vermeld. _____

3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene — vergadering. _____

Wordt over de getrouwheid van deze stukken geen verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek overgelegd, dan worden — daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene — vergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid van de controlecommissie kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie. — Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele — boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door — haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste — vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een — externe deskundige. _____

De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene — vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de — jaarstukken. _____

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het — voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door hem — daarmee afgelegde rekening en verantwoording. _____

Artikel 15 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar;
 - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen boekjaar;
 - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur;
 - d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe boekjaar;
 - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; en
 - f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Uiterlijk één maand voor het verstrijken van het boekjaar, legt het bestuur de begroting voor het komende boekjaar ter inzage van de leden.

Artikel 16 – De algemene vergadering: oproeping

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen. Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea wordt ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd.
2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van:
 - een publicatie in het verenigingsorgaan; of
 - een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister.De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt.
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend.
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld.

Artikel 17 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van het bestuur en van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden en leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn ontzet, hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep tegen schorsing,

- opzegging of ontzetting aan de orde is. _____
2. Ieder gewoon lid en ieder erelid heeft één stem. _____
Een geschorst lid heeft geen stemrecht. _____
 3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven _____
namens hem te stemmen. _____
Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het —
bestuur worden overgelegd. _____
Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de volmacht —
elektronisch is vastgelegd. _____
Eén lid kan niet meer dan twee (2) andere leden vertegenwoordigen. _____

Artikel 18 – De algemene vergadering: besluitvorming

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen —
met volstreekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en
vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal. _____
Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen
wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum. _____
2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van —
een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen —
besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. —
Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de _____
juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de _____
meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet _____
hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. —
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke
stemming. _____
3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen —
meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als —
ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden —
beslist tussen welke personen zal worden herstemd. _____
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. _____
4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van _____
personen gaat, is het voorstel verworpen. _____
5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste drie —
leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te _____
verlangen. _____
Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. _____
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming _____
verlangt. _____
Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht niet door middel van een elektronisch —
communicatiemiddel uitoefenen. _____
6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering —
bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, als dit
met voorkennis van het bestuur is genomen. _____
7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - —

mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet op rechtsgeldige wijze plaatsgevonden.

Artikel 19 – De algemene vergadering: leiding en notulen

1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging. Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden vastgesteld.

Artikel 20 – Statutenwijziging

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld.
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derden (2/3) van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.
Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister.

Artikel 21 – Fusie, splitsing, omzetting

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Artikel 22 – Ontbinding

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding.
Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo vastgesteld.
Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft,

houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister.

De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaren nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister.

2. De vereniging wordt bovendien ontbonden door:
 - insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

Artikel 23 – Vereffening

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de naam van de vereniging worden toegevoegd.
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de vereniging. Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s). De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister.

Artikel 24 – Reglementen

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen.
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen. Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld.

Artikel 25 – Overgangsbepaling

Het eerste boekjaar eindigt op eenendertig december tweeduizend twintig. Dit artikel vervalt op de dag dat het eerste boekjaar eindigt.

SLOTVERKLARINGEN

De verschenen personen verklaarden ten slotte:

Eerste bestuur

Het eerste bestuur bestaat uit zes (6) leden.

In afwijking van de in de statuten voorgeschreven procedure worden voor de eerste maal tot bestuurslid benoemd:

1. de heer Jan Gerardus Gomes, voornoemd, als voorzitter;
2. de heer Peter Cornelis Peereboom, voornoemd, als secretaris;
3. de heer Remko Alexander Vossen, voornoemd, als penningmeester;
4. de heer Jeroen Anton van Oirschot, wonende Houtvaartpad 22, 2014 AP Haarlem, geboren te Helvoirt op negentien april negentienhonderdtweeënzestig, – gehuwd, als bestuurder;
5. de heer Ronald Tebra, ingeschreven op Zuideinde 2, 2627 AE Delft, geboren te Amsterdam op dertien januari negentienhonderdzestig, gehuwd, als bestuurder; –
6. de heer Adriaan Reijer Franciscus Gomes, wonende Noordplein 11, 1741 BZ Schagen, geboren te Velsen op vijf augustus negentienhonderdnegenenzestig, – ongehuwd en niet als partner geregistreerd, als bestuurder.

Eerste boekjaar

Het eerste boekjaar van de vereniging eindigt op eenendertig december tweeduizendtwintig.

Adres

Het eerste adres van de vereniging is De Fok 23, 1742 PC Schagen.

Inschrijving in het handelsregister

Het bestuur draagt zorg voor onmiddellijke eerste inschrijving van de vereniging in het handelsregister, om te voorkomen dat de bestuursleden hoofdelijk aansprakelijk blijven voor verbintenissen van de vereniging.

WOONPLAATSKEUZE

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de notaris, bewaarder van deze akte.

AANGEHECHTE STUKKEN

Overeenkomstig hetgeen hiervoor in deze akte is vermeld, zijn geen annexen gehecht.

SLOT

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en hun identiteit is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor vermelde documenten vastgesteld.

DEZE AKTE is opgemaakt te Purmerend op de datum aan het begin van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en een toelichting daarop aan de verschenen personen hebben zij verklaard tijdig voor het passeren daarvan kennis te hebben genomen. De verschenen personen hebben vervolgens verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en met de inhoud in te stemmen. Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen personen en daarna door mij, notaris, ondertekend.

Volgt ondertekening.



VOOR AFSCHRIFT

w.g. mr. N.F.C. van der Heijden-Greven

Het afschrift is geen afschrift als bedoeld in artikel 49 van de Wet op het notarisambt (aan de formele eisen voor digitale ondertekening is niet voldaan).